

# Morgane BLANCHET

Souriante, dynamique et riche d'une expérience de douze années dans le service à la clientèle et dans l'administration, je suis motivée pour découvrir de nouveaux horizons. Organisée, autonome, polyvalente et empathique, j'aimerais mettre à profit mes compétences et ma motivation au service de votre entreprise.



## Expérience professionnelle

**Mars 2021 à aujourd'hui** **Assistante administrative et commerciale Laboratoire d'audiologie Renard (Lille)**

Accueil physique et téléphonique des patients, gestion de l'agenda et de l'administratif quotidien du laboratoire.

Facturation des patients, demandes de prise en charge auprès des mutuelles, télétransmission à la CPAM, gestion des encours.

Vente des accessoires et produits d'entretien, SAV des aides auditives des patients

Mise en place des nouvelles procédures et stratégies commerciales.

**Décembre 2020 à Février 2021** **Courtier en regroupement de crédits Partners Finances (Marcq-en Baroeul)**

Réaliser la découverte des projets/besoins des clients, leur adresser une première proposition de financement.

Campagnes de prospections/relances afin d'optimiser les retours de dossier.

Analyse des pièces justificatives et montage du dossier.

Négocier les meilleures conditions de financement auprès des partenaires bancaires et suivre le projet jusqu'au déblocage des fonds.

**2019-2020** **Vendeuse Leonidas (Valenciennes)**

Accueil clientèle : conseils, vente additionnelle et fidélisation.

Gestion des rayons et du stock : gestion de la livraison et mise en rayon. Préparation des ballotins.

Caisse : encaissement des articles, ouverture et clôture de caisse.

Ouverture et fermeture du magasin.

**2019** **Responsable adjointe, Bio C' Bon (Valenciennes)**

Accueil clientèle : conseils, vente additionnelle et fidélisation.

Gestion des rayons et du stock : gestion de la livraison et mise en rayon. Inventaires et commandes des consommables.

Caisse : encaissement des articles, ouverture et clôture de caisse. Remise en banque.

Ouverture et fermeture du magasin, formation des nouveaux vendeurs.

**2017-2018** **Équipière, Cineplex Forum (Montréal, Canada)**

Billetterie : vente de billets et gestion de caisse.

Comptoir alimentaire : préparation et vente des produits (hot dog, pop corn, cookies, café...), gestion des stocks.

Formation des nouveaux équipiers.

**2015-2016** **Figurante et modèle, Frame In / Free Wave (Tokyo, Japon)**

Rôle de figuration et/ou d'actrice sur différents tournages: publicités, reconstitution d'événements, séries tv pour la télévision japonaise.

**2012-2015** **Équipière, Cineplex Odeon Quartier Latin (Montréal, Canada)**

Billetterie : vente de billets et gestion de caisse.

Comptoir alimentaire : préparation et vente des produits (hot dog, pop corn, cookies, café...), gestion des stocks, formation des nouveaux équipiers.

Chef d'équipe lors du "Festival des Films du Monde": gestion et organisation d'une équipe de 15 équipiers

**2007-2012** **Vendeuse, H&M (Lille)**

Accueil clientèle: conseils et vente additionnelle.


Gestion des rayons: réassortiment, rangement, réorganisation d'un rayon en fonction des priorités et des quantités, mise en valeur des articles.


Caisse: encaissement des articles, clôture et fond de caisse.



Réalisation de l'inventaire annuel.

## Contact

 06 49 80 56 86

 blanchetmorgane@gmail.com

 4 avenue du Docteur Ménard  
06000 Nice

 Permis B -  Permis A2

## Langues

**Anglais** Conversationnel

**Allemand** Scolaire

**Japonais** Notions

## Formation

**2017** Perfectionnement en langue anglaise  
Passage du TOEIC: 840

**2007** **Licence** Sciences et Techniques des Activités Physiques et Sportives  
Mention Activité Physique Adaptée  
*Université de Valenciennes et du Hainaut Cambrésis (Valenciennes, France)*

**2003** **Baccalauréat** Scientifique *Institution St Michel (Solesmes, France)*

## Centres d'intérêts

Intérêt pour la moto, les voyages, le cinéma. Pratique de l'escalade (bloc et difficulté).