



Rosa Milagros LE BLEVENNEC

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE ET COMMERCIALE

Assistante administrative et commerciale avec plus de 7 ans d'expérience en gestion de projets et coordination internationale. Organisée, rigoureuse et réactive, je maîtrise les outils bureautiques et les procédures import/export. Habituee à travailler sous pression, je sais gérer plusieurs dossiers en parallèle et contribuer efficacement à la réussite des projets.

Expériences professionnelles

- Sept. 2025 ● **Réceptionniste / Assistante administrative – Agence immobilière**
SAG Nice
Accueil clients et gestion des appels
Organisation agendas et suivi administratif
- De juin 2024 à fév. 2025 ● **Assistante commerciale – Import/Export & Logistique**
Marupesca Monaco
Coordination import/export et logistique
Gestion des délais et de la documentation
- De juin 2021 à avr. 2023 ● **Hôtesse d'accueil – Service client haut de gamme**
Société des Bains de Mer - Thermes Marins Monaco
Accueil clients haut de gamme et orientation
Gestion vestiaires et assistance administrative
- De mar. 2015 à sept. 2019 ● **Responsable appels d'offres**
Impresa Pizzarotti & C. S.p.A Lima - Pérou
Supervision des dossiers d'appels d'offres
Coordination technique, juridique et commerciale
- De sept. 2014 à fév. 2015 ● **Chargée appels d'offres**
Avanzada Tecnología y Servicios S.A.C. Lima - Pérou
Préparation et suivi des offres
- D'août 2012 à fév. 2014 ● **Assistante commerciale**
IVC Contratistas Generales S.R.L. Lima - Pérou
Rédaction et suivi des offres commerciales
- De déc. 2009 à mar. 2010 ● **Secrétaire de direction – Support administratif**
Novatronic S.A.C Lima - Pérou
Accueil clients et gestion de l'agenda du directeur

Diplômes et Formations

- De juin 2016 à août 2016 ● **Règlement d'embauche de l'État péruvien**
Instituto Académico de Gestión Pública & Desarrollo Integral - IAGP Lima - Pérou
- De nov. 2015 à déc. 2015 ● **Identification et gestion de projets d'investissement public**
Universidad Nacional Mayor de San Marcos Lima - Pérou
- De juil. 2015 à sept. 2015 ● **Spécialisation en gestion publique – Contrats avec l'État**
Universidad Nacional Mayor de San Marcos Lima - Pérou
- De 2009 à 2014 ● **Licence en Administration des Affaires Internationales**
Instituto Tecnológico Superior - IDAT Lima - Pérou

À propos

✉ milagros.leblevennec@gmail.com
🏠 Nice
☎ 06 81 92 72 02

Langues

Espagnol C2
Français C1
Anglais B1
Italien A2

Atouts

Gestion des priorités et respect des délais
Gestion efficace des situations exigeantes
Adaptabilité et collaboration en équipe
Sens du service client et relationnel

Informatique

Pack Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
Microsoft Project

Centres d'intérêt

Voyages & découverte de nouvelles cultures
Gastronomie & traditions culinaires
Photographie & création visuelle
Activités en plein air