



**SEBASTIEN LONGHI**

37, Corniche André de Joly – 06300 Nice  
T. 06 12 39 58 85 // E. [longhisebastien@aol.fr](mailto:longhisebastien@aol.fr)  
38 ans, Français / Permis B, véhiculé



## DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES

ANGLAIS COURANT

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

**DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES, Centre Hospitalier Sainte Marie Nice**  
(Janvier 2022 à Mars 2022)

**DIRECTEUR ADJOINT DES RESSOURCES HUMAINES, Le Méridien Beach Plaza – MARRIOTT**  
*Mission : superviser, conduire et contrôler la gestion administrative, le recrutement, la rémunération, les relations avec les employés/syndicats, la formation et le développement.* (Janvier 2017 à Décembre 2021)

**RESPONSABLE FORMATION & RECRUTEMENT** (Septembre 2010 à Décembre 2016)

**COORDINATEUR RESSOURCES HUMAINES** (Novembre 2007 à Août 2010)

- Assiste la Directrice des Ressources Humaines dans l'ensemble de ses fonctions et la remplace en son absence
- Supervise l'équipe Ressources Humaines composée de trois personnes
- Responsable du recrutement – budget, headcount, entretiens, offres médias, forums de l'emploi
- Responsable de la formation professionnelle – encadrement d'une équipe de 5 personnes
  - Suivi du budget, mise en œuvre du plan de formation, élaboration, développement et animation des formations destinées aux managers et aux employés
  - Suivi des outils qualité, mise en place des initiatives Groupe, tableaux de bord
  - Coach auprès des chefs de département et Task Force
- Responsable du suivi des employés – gestion administrative, contrats, arrêts de travail, accidents, actions disciplinaires
- Relations avec les délégués du personnel – réunions, élection, suivi de dossiers, accords.
- Contrôle des éléments de paie, suivi des extras, réunion de productivité, suivi des intérimaires.

**ASSISTANT RESSOURCES HUMAINES, Le Méridien Garden Beach Juan-les-Pins** (Avril à Septembre 2007)

### FORMATION

**2007 IAE de Nice, Master 2 Communication Organisationnelle – Ressources Humaines**

Gestion des Ressources Humaines face aux enjeux actuels

Connaissance des acteurs, champs et problématiques de la communication dans l'organisation

Maîtrise des outils, méthodologies et supports de communication

2006 IAE de Nice, Master Administration des Affaires Marketing, *Major de promotion*

2005 IUP de Sophia-Antipolis, Licence Management et Gestion des Entreprises option économiste d'entreprise

2004 IUT de Nice, DUT Gestion des Entreprises et des Administrations, *Major de promotion*

2002 Lycée Masséna Nice, Baccalauréat série scientifique (mention Bien)

### Atouts

#### Empathie - Discrétion et confiance - Orienté résultat

Maîtrise avancée des outils Internet / Parfaite maîtrise des environnements Windows XP, Vista et du Pack Office.  
Sage, Naviquartz, Dia-Paie, Photoshop, Outlook.

Sensible aux différentes cultures internationales // Capacité d'intégration et d'adaptation // Ouverture d'esprit  
Flexibilité et Polyvalence // Imagination et créativité

Certifications :

« **Property Service Culture Trainer** » (Formateur) - « **Behavioral Interviewer** » (Recrutement)

« **Green Belt** » (projets avec augmentation CA ou diminution des coûts) – **Meilleur Green Belt Europe année 2011**

« **Label Clef verte** » (Environnement)

Tennis de table (niveau national), passionné de mythologie grecque et de poésie

Voyages (Dubai, Espagne, Portugal, Suisse, Thaïlande, Autriche)



11/2007 – 12/2021

