



Sandrine STELLA

Assistante Commerciale ADV & Comptabilité Clients

Experte avec plus de 25 ans d'expérience en relation client et administration des ventes, je maîtrise l'intégralité du processus commercial, de la prise de commande au suivi financier, en assurant une collaboration fluide entre les différents services.

Polyvalente, rigoureuse et adaptable, je m'intègre rapidement à de nouveaux environnements pour assurer un service client de qualité ainsi qu'un suivi opérationnel fiable et précis.



stella.sandrine@gmail.com



Villeneuve-Loubet (06270)



06 60 69 84 50

COMPETENCES

Administration des Ventes (ADV)

Pilotage intégral du processus commercial, depuis la saisie des commandes jusqu'au suivi financier, incluant la gestion des comptes clients en France et DOM-TOM.

Gestion Financière et Administrative

Suivi comptable précis, gestion des règlements, relance des impayés et recouvrement. Traitement des litiges et des réclamations clients.

Analyse et Pilotage

Utilisation avancée de tableaux de bord et de statistiques pour analyser l'activité commerciale et optimiser le reporting.

Logistique et Supply Chain

Planification rigoureuse des expéditions, gestion des stocks et organisation de tournées de transporteurs (France, Italie, Espagne).

INFORMATIQUE

Logiciels ERP

SAP
SAGE
DIVALTO
ORACLE JDE
NAVISION
CEGID

Bureautique

Pack Office (Maîtrise avancée)
Excel tableaux croisés dynamiques
RechercheV
Extranet

LANGUE

Anglais

Niveau intermédiaire
(TOEIC 605/990)

DIPLOME

BAC. PROF. COMPTABILITE

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Assistante ADV (CDI)

Depuis déc. 2024

Laboratoires Arion, Mougins

Fabricant de prothèses mammaires

- **ADV & Finance** : Gestion des commandes, facturation, suivi des tarifs et relance des impayés.
- **Stock & Logistique** : Suivi des expéditions et optimisation des dépôts d'implants (rotation, FIFO, inventaires).
- **Qualité** : Réclamations clients et matériovigilance.

Responsable Logistique et ADV (CDD)

De jan. 2024 à oct. 2024

Riviera Carrelages et Bain, Villeneuve Loubet

- Coordination du transport en Espagne et Italie, et gestion globale des commandes et livraisons clients et fournisseurs.

Assistante ADV (CDD)

De mai 2022 à oct. 2023

Laboratoires NHCO, Nice

Compléments Alimentaires

- Gestion des commandes France / Export (DOM-TOM) et analyse de l'activité à travers des tableaux de bord et de statistiques commerciales.

Assistante ADV (Intérim)

De jan. 2022 à avr. 2022

Laboratoires EA Pharma, Mougins

Compléments Alimentaires

- Gestion du portefeuille commandes et des réclamations clients

Assistante ADV (CDI)

De 2017 à 2021

ATLANTIS DIFFUSION, Monaco

Prothèses Orthopédiques

- Gestion administrative globale, coordination interne/externe et suivi des indicateurs de performance de l'activité.

Gestionnaire ADV (CDD)

De 2015 à 2016

Johnson & Johnson, Lyon

Prothèses Orthopédiques

- Suivi des commandes, des litiges et coordination logistique.

Indépendante

2014

Vente de vêtements Haute-Couture, Italie, Etats-Unis

Gestionnaire ADV (CDD)

2013

BRENTAG, Lyon

Chimie

- Coordination transversale (Achats, Logistique, Exploitation) et traitement global du flux administratif et logistique des commandes.

Assistante Commerciale et Comptable (CDI)

De 1998 à 2012

FOURNIER SA, Lyon

Revendeur de produits de pressings

- Gestion administrative et commerciale globale :
- Suivi des commandes, litiges, règlements et recouvrement.