

Laurence Cinneri

laurence.cinneri@live.fr - 06.30.70.24.68 - Menton

Gestionnaire administratif - Coordinatrice secteur Santé et Hôtelier - Anglophone
Compétence en résolution de problème - Esprit analytique et stratégique

Compétences :

Accueil physique

Gestion administrative et sociale cabinet médical (et hôtellerie)

Rentrées et sorties des associés régime SELAS

Relation avec les caisses sociales et les mutuelles

Présentation des devis médicaux et du reste à charge

Coordinatrice Selas Rident - Beaulieu-sur-Mer 2020/2025

Gestion administrative et sociale d'un cabinet libéral de groupe

Relation avec les caisses sociales et mutuelles

Présentation plan de traitement et reste à charge

Réceptionniste Hotel De France - Monaco 2018/2019 CDD

Gestion des plannings de réservations internes et externes

Gestion des fiches de Police de la sureté de Monaco

Accueil physique et négociation des ventes en optimisation

Gestion femmes de ménage et petit déjeuner

Assistante clinique et administrative - Clinic Center Monaco 2014/2018

Relation avec les caisses sociales et mutuelles

Gestion des plannings

Gestion comptable

Présentation des plans de traitement et négociation

Relation avec les fournisseurs et négociation

Assistante clinique et administrative - SCM Belguedj - Le Gosier 2013/2014 CDD

Assistante clinique fauteuil d'activation en orthodontie

Assistante clinique et administrative - SCM Coirre et Barret - 2007/2013

Relation avec les caisses sociales et mutuelles

Gestion des plannings et fournisseurs

BTS Secrétariat de direction - Diplôme d'assistante dentaire

Littérature - Globe trotteuse - Natation - Yoga - Trekking - Conception voyage -

Photographe

