

## **Catherine ZUNINO**

L'étoile d'Eze

379 route de la Turbie

06360 EZE

Née à Strasbourg le 21 octobre 1963

Mariée, 2 enfants (33 et 31 ans)

Portable 06 12 89 10 45

E-mail [catherine@monte-carlo.mc](mailto:catherine@monte-carlo.mc)

### **Assistante administrative**

Monte-Carlo Multimédia Monaco (de 2005 à 2012 et de 2016 à ce jour)

➤ travail administratif : secrétariat, facturation, relance clients

### **C.A.D Monaco Coordination Aides à la Dépendance De Juillet 2016 à Novembre 2018**

Chargée Contrôle qualité interface familles et intervenants –

Recrutements – plannings – gestion des conflits

### **CKZ Coaching [www.ckzcoaching.com](http://www.ckzcoaching.com) de 2012 à 2016**

Coach de Vie Personnelle et Professionnelle

Accompagnements individuels en développement personnel et bien-être

Avec les supports de la Programmation Neurolinguistique, l'analyse transactionnelle, la psychogénéalogie, les théories du deuil

### **J.A.T.A.L.V Monaco : Jusqu'au Terme Accompagner la Vie de 2003 à 2016**

Accompagnement hebdomadaire de personnes en fin de vie à l'hôpital de Monaco

Animatrice de groupe d'entraide aux personnes en deuil à Monaco

Co-animation des formations à l'accompagnement des bénévoles de 2008 à 2016

2012 Formation de 60 personnes auxiliaires de vie et aides au foyer de Monaco

Comment accompagner l'autre et soi-même dans la maladie grave et/ou dans la fin de vie.

Développer son écoute et ses points forts.

Organisation de conférences et événements [www.jatalvmonaco.com](http://www.jatalvmonaco.com)

Membre du Conseil d'Administration depuis 2004, Vice-Présidente de 2011 à 2016

### **Animatrice de formation**

Menton Insertion/ Qualimédia Plus (sous-traitant de l'ANPE) en 1996

#### **Maîtrise de l'animation de groupes (de 6 à 12 personnes)**

➤ dynamique de groupes et leur suivi

➤ techniques de Recherche d'Emploi : mise en valeur des savoirs, lettres, cv, techniques d'entretiens

➤ suivi administratif : convocations, relances, statistiques, collaboration avec l'Anpe...

#### **A.V.A.R.A.P (Association pour la valorisation des relations avec les professionnels) en 1996**

Participation à un séminaire AVARAP afin de devenir Animatrice de Formation

Participation à un groupe AVARAP, (1 x par semaine de janvier à mai 1996)

Conduite de réunion, technique de groupe, technique du miroir, animation de groupe et de gestion positive des conflits, méthodologie Avarap, dynamique des groupes

#### **Association des Parents d'élèves de l'Ecole des Copains Beausoleil en 1996 – 1997**

Conduite de réunion -Prise de parole en public : présentation des projets auprès des collectivités locales, déléguée des parents auprès des Conseils d'écoles et autres écoles.

#### **Association Monégasque pour le dépistage du Cancer du Sein en 1995 – 1996**

Création de l'affiche de promotion en faveur du dépistage du Sein, sur Monaco

Participation au développement du Comité des Bénévoles de l'Association

#### **La Ligue contre le Cancer à Nice**

Mise en place de la campagne « 2 francs pour le Cancer » auprès des commerçants de Beausoleil

### **Responsable commerciale** de 1986 à 2002

Hôtel Altea, Air Inter, Hôtel Mas d'Artigny, Restaurant Bistroquet, Living Room, Mc Carthy's, Restaurant Le Colonial

#### **Maîtrise de la vente et du marketing**

- définition du Plan d'Actions Commerciales
- création et conception de produits spécifiques (forfaits groupes, dîners à thème, dîners avec animation, dépliants d'hôtels et de restaurants, carte privilège...)
- animation et développement du réseau de distribution (agences de voyages, agences réceptives, partenaires tourisme)
- négociations et promotion des produits auprès des Grands-Comptes, PME- PMI, chambres syndicales, associations, administrations, clients séminaires, incentives, tour-opérateurs....
- relation publique et relation presse
- formation de commerciaux et conférences auprès de BTS Tourisme

### **Jeune Chambre Economique de St-Etienne** 1986 –1990

Membre et Secrétaire Générale, Vice-Présidente Organisation

Formations suivies dans le cadre de la J.C.E.

Prise de Parole en public -Animation de groupe -Gestion du temps -Self-Management

### **Relations Publiques Communication**

Membre bénévole, relation permanente avec les protocolaires, relations publiques et relations presses de la région, création d'évènements, meetings, prise de parole en public

### **1<sup>ère</sup> Réceptionnaire**

Hôtel L'Aigle d'Or, Hôtel Sofitel Strasbourg, Hôtel Frantel Beach Cannes de 1981 à 1986

#### **Maîtrise de la gestion hôtelière**

- gestion des réservations (individuels, congrès, séminaires)
- animation et formation d'une équipe de 10 réceptionnaires et bagagistes
- suivi du tableau de bord, situation journalière

# FORMATION

2015-2016 Le Yi King du Thérapeute avec Claude Pipitone

2003 à 2012

#### **Certification en Programmation Neuro-Linguistique NLP (Technicien – Praticien –Maître Praticien)**

#### **Analyse Transactionnelle**

#### **Psychogénéalogie et analyse psychosomatique**

#### **Formation « A la découverte de son propre clown »**

15 Séances d'entraînement à la Sophrologie Caycédienne

#### **JALMALV- J.A.T.A.L.V.:** Jusqu'à la mort, accompagner la vie

Formation à l'accompagnement en fin de vie, phases des deuils

Formations en tant qu'animatrice de groupes d'entraide aux personnes en deuil et formation des bénévoles

Formation aux deuils difficiles animée par Gilles Deslauriers

Ecole **ETAPE** à Nice : 1<sup>ère</sup> année de formation en vue de préparer le métier de

**psychothérapeute : Psychologie fondamentale et psychopathologie**

**Approche de la psychogénéalogie et sophrologie**

1986 **DPP2 Stage de développement Personnel et Professionnel**

Formation interne au groupe Pullman International Hôtels sur 6 mois

réservée aux chefs de service en vue de devenir Directeur d'hôtels et articulée autour de 6 thèmes : Communiquer, diriger, gérer, commercialiser, organiser, décider

1981 **B.T.T.O. Brevet de Technicien du Tourisme, option Information**

Lycée hôtelier de Strasbourg

Trilingue: allemand, anglais, français

Pratique du Tai chi